

## **Entsorgung sichern – Werte schaffen: Gestalte mit uns eine nachhaltige Zukunft!**

Wir bieten spannende Perspektiven in grünen Zukunftsbranchen. Unsere Mitarbeitende bilden das Herz unseres Erfolgs als Unternehmen. Werden Sie Teil unseres Teams!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **Personalreferenten (m/w/d) – Schwerpunkt Aus- und Weiterbildung** an unserer Hauptniederlassung in Wetter (40 Std./Woche).

Als **Personalreferent\*in** begleiten Sie unsere Mitarbeitenden und Auszubildenden in allen personalrelevanten Fragestellungen entlang des Employee Life Cycle. Dazu zählen insbesondere folgende Aufgaben:

- Serviceorientierte Beratung und Betreuung unserer Mitarbeitenden und Führungskräfte in allen personal- und führungsrelevanten Fragestellungen
- Entwicklung neuer Konzepte und Methoden zur Umsetzung einer zukunftsorientierten Personalpolitik
- Verantwortung für den gesamten Recruitingprozess gemeinsam mit Ihrem Team in der Personalverwaltung
- Koordination und Betreuung unserer Auszubildenden, von der Einstellung bis zur Abschlussprüfung
- Koordination von Weiterbildungsprogrammen für Mitarbeitende in den verschiedenen Unternehmensbereichen in der Schnittstelle zur Abteilung Qualifizierung
- Gestaltung sowie Umsetzung von HR-Projekten, insbesondere der Einführung einer digitalen HR- Software

Das erwartet Sie bei uns:

- Nach einer gründlichen Einarbeitung vertrauen wir Ihnen einen festen Aufgabenbereich in unserem **Personalmanagement** an
- Sie sind erste/r Ansprechpartner/in für personalrelevante Fragestellungen
- Ein wertschätzendes und kollegiales Betriebsklima in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Ein moderner und sicherer Arbeitsplatz in der Kreislaufwirtschaft
- Eine aus mehreren Bestandteilen bestehende, attraktive Vergütungsstruktur
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Umfangreiche Angebote im betrieblichen Gesundheitsmanagement (Unfallversicherung, betriebliche Altersvorsorge, Zusatz- Krankenversicherung, Fitnessstudio- Mitgliedschaften, Dienstrad- Leasing, Gutscheinsysteme, uvm.)

Das erwarten wir von Ihnen:

- Abgeschlossenes Bachelor- Studium im Bereich Wirtschaftspsychologie, Personalmanagement, Pädagogik oder ein vergleichbarer Abschluss
- Berufserfahrung in der Personalverwaltung eines mittelständischen Unternehmens
- Emphatische Persönlichkeit, die bereit ist, sich mit dem Unternehmen und den Mitarbeitenden zu identifizieren
- Sichere Kenntnisse in den gängigen EDV- Systemen inkl. MS Office
- Hohes Maß an sozialer Kompetenz, Teamgeist und Einsatzbereitschaft

Gerne nehmen wir Ihre Bewerbungen unter der E-Mail-Adresse [bewerbungen@ah.de](mailto:bewerbungen@ah.de) entgegen.

Für Anmerkungen oder Rückfragen steht Ihnen Herr Flüchter unter der Rufnummer 02335 84577-15 jederzeit gerne zur Verfügung.